

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
Gdańsk, 12.01.2017

Fundacja EDUKACYJNE CENTRUM DOSKONALENIA, działająca przy INTERIZON - Pomorskim Kłastrze ICT ogłasza nabór na stanowisko:

Specjalista ds. obsługi finansowej, księgowej i kadrowej

w projekcie „E-Obywatel – nowe umiejętności cyfrowe” współfinansowanym z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa, w którym Fundacja jest Partnerem.

Obowiązki:

- Realizacja procesów finansowych przypisanych Partnerowi w ramach zadania Zarządzanie Projektem:
 - Prowadzenie zgodnej z przepisami prawa, umową o dofinansowanie Projektu oraz wytycznymi realizacji projektów w ramach POPC dokumentacji finansowej i merytorycznej w zakresie realizowanych przez Partnera zadań oraz ponoszonych wydatków;
 - Sporządzanie rozliczeń w Projekcie;
 - Księgowanie i opisywanie dokumentów zgodnie z instrukcją finansową;
 - Współtworzenie wniosku o płatność;
 - Nadzór nad sprawnym obiegiem dokumentacji finansowej;
 - Zbieranie wkładu własnego zgodnie z postępowaniem realizacyjnym.
- Realizacja procesów kadrowych:
 - pełna obsługa pracowników zatrudnionych przy realizacji Projektu w zakresie spraw personalnych;
 - prowadzenie pełnej dokumentacji kadrowej;
 - archiwizowanie dokumentów.
- Podejmowanie decyzji operacyjnych w zakresie sprawnego realizacji zadań procesów.

Wymagania:

- Znajomość zasad w zakresie obsługi księgowej i rachunkowej;
- Znajomość wytycznych realizacji projektów w ramach POPC;
- Wykształcenie średnie lub wyższe (preferowane);
- Doświadczenie w obsłudze finansowej i kadrowej projektów finansowanych przez UE;
- Zdolności interpersonalne, umiejętność organizacji pracy własnej,
- Samodzielność w działaniu i dyspozycyjność;
- Determinacja i konsekwencja w dążeniu do celu;
- Umiejętność konstruktywnego rozwiązywania problemów;
- Biegła znajomość obsługi pakietu MS Office.

Oferujemy:

- Pracę dynamiczną, rozwojową, możliwość nawiązania ciekawych kontaktów i zdobycia doświadczenia;
- Pracę w oparciu o umowę o pracę na okres realizacji projektu – styczeń 2017 – listopad 2018.

Prosimy o przesyłanie aplikacji zawierającej CV na adres: biuro@fundacjaecd.pl do 17.01.2017.

Zastrzegamy prawo do kontaktu tylko z wybranymi kandydatami.