

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Gdańsk, 12.01.2017

Fundacja EDUKACYJNE CENTRUM DOSKONALENIA, działająca przy INTERIZON - Pomorskim Klastrze ICT ogłasza nabór na stanowisko:

Koordynator Projektu

w projekcie „E-Obywatel nowe umiejętności cyfrowe”, współfinansowanym z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa, w którym Fundacja jest Partnerem.

Obowiązki:

- Realizacja procesów przypisanych partnerowi w ramach zadania Zarządzanie Projektem:
 - Zarządzanie zespołem projektowym ze strony Partnera;
 - Współdziałanie w zarządzaniu całością Projektu na zasadach określonych umową partnerską;
 - Przygotowanie i terminowe dostarczenie do Partnera Wiodącego – informacji, zestawień, danych finansowych lub dokumentów niezbędnych do sporządzenia wniosku o płatność oraz sprawozdawczości projektowej w odniesieniu do wydatków ponoszonych i zadań realizowanych przez Partnera;
 - Opracowanie planu zamówień publicznych/zamówień w trybie zasady konkurencyjności i prowadzenie wymaganych wytycznymi realizacji projektów w ramach POPC postępowań o udzielenie zamówienia przy dokonywaniu zakupów towarów lub usług przewidzianych w budżecie dla Partnera.
- Realizacja procesów przypisanych partnerowi w ramach zadania Szkolenia tradycyjne, blended learning, elektroniczne:
 - Przeprowadzenie procedury zakupu sprzętu teleinformatycznego dla 68-miu gmin uczestniczących w projekcie, w tym:
 - ✓ Przygotowanie specyfikacji zamówienia zgodnie z zapisami Koncepcji realizacji Projektu obejmującej sprzęt dla 68-miu gmin;
 - ✓ Wybór wykonawcy zgodnie z zapisami specyfikacji.
- Nadzór nad procesami dedykowanymi Partnerowi;
- Nadzór nad pracą zespołu pracowników dedykowanych do Projektu przez Partnera;
- Nadzór nad budżetem dedykowanym Partnerowi;
- Podejmowanie decyzji operacyjnych w obrębie procesów realizowanych przez Partnera;
- Koordynacja realizacji przydzielonych wskaźników Projektu.

Wymagania:

- Znajomość narzędzi zarządzania projektem w zakresie umożliwiającym realizację dedykowanych procesów;
- Znajomość wytycznych realizacji projektów w ramach POPC;
- Kompetencje w zakresie zarządzania małym zespołem;
- Wykształcenie wyższe;
- Doświadczenie w realizacji projektów finansowanych przez UE;
- Zdolności interpersonalne, umiejętność organizacji pracy własnej;
- Samodzielność w działaniu i dyspozycyjność;
- Determinacja i konsekwencja w dążeniu do celu;
- Umiejętność konstruktywnego rozwiązywania problemów;
- Biegła znajomość obsługi pakietu MS Office.

Oferujemy:

- Pracę dynamiczną, rozwojową, możliwość nawiązania ciekawych kontaktów i zdobycia doświadczenia;
- Pracę w wymiarze 0,25 etatu w oparciu o umowę o pracę na okres realizacji projektu – styczeń 2017 – listopad 2018.

Prosimy o przesyłanie aplikacji zawierającej CV na adres: biuro@fundacjaecd.pl do 17.01.2017.
Zastrzegamy prawo do kontaktu tylko z wybranymi kandydatami.